**ДОГОВОР ОПТОВОЙ ПОСТАВКИ № _____**

г. Краснодар «___» _____ 20__ г.

Акционерное общество «Тандер», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании доверенности №_____ от _____, с одной стороны, и _____, именуем_____ в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в порядке и на условиях настоящего договора передавать в собственность Покупателя, а Покупатель - принимать и оплачивать поставляемые в рамках настоящего договора товары. Поставка товаров осуществляется отдельными партиями в течение срока действия настоящего договора на основании согласованных Заказов, составленных и направленных в соответствии с положениями раздела 2 настоящего договора.

## 2. ПОРЯДОК ЗАКАЗА ТОВАРА

2.1. Заказ на партию товара составляется Покупателем по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему договору.

2.2. В Заказе Покупателя указываются наименование, количество, ассортимент, цена, способ и сроки поставки партии товара, а также иные необходимые для поставки конкретной партии товара условия.

2.3. Заказ направляется Покупателем Поставщику по электронной почте. Стороны согласовали следующие адреса электронной почты, на которые (с которых) может быть направлен Заказ, счет, копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении:
Поставщик: *wholesale@magnit.ru*
Покупатель: _____

2.4. Поставщик в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента поступления Заказа подтверждает такой Заказ (и в этом случае условия Заказа считаются согласованными Сторонами) или направляет Покупателю Откорректированный заказ. В последнем случае Покупатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения Откорректированного заказа Поставщика должен подтвердить его. При отсутствии подтверждения в указанный срок условия Заказа (Откорректированного заказа) считаются не согласованными.

2.5. Стороны признают, что согласованные в порядке, установленном пунктами 2.3 и 2.4 Заказы, являются доказательством согласования существенных условий поставки соответствующей партии товара, они имеют юридическую силу и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

## 3. ПОСТАВКА ТОВАРА

3.1. Поставка товаров осуществляется по выбору Покупателя:
3.1.1. путем выборки и самовывоза транспортом Покупателя;
3.1.2. путем доставки транспортной компанией, привлекаемой Поставщиком, на склад Покупателя, указанный в Заказе.
Способ поставки указывается Покупателем в Заказе.

3.2. Поставщик обязуется передать товар Покупателю в срок, указанный в подтверждении Поставщика, при условии полной оплаты товаров Покупателем.

3.3. В случае самовывоза (п. 3.1.1. Договора) погрузка товара осуществляется Поставщиком, а доставка товара со склада Поставщика осуществляется силами и средствами Покупателя. Контроль за правильностью погрузки товара в транспортное средство, в том числе с учетом допустимой массы транспортного средства и (или) допустимой нагрузки на ось транспортного средства, обеспечивает Покупатель. Покупатель в день поставки должен прибыть по адресу, указанному в Заказе, для принятия и вывоза товаров. В случае нарушения Покупателем срока выборки

товара Поставщик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков и выплаты штрафных санкций.
3.3.1. В случае самовывоза (п. 3.1.1 Договора) Покупатель обеспечивает соблюдение следующих требований к транспортному средству: транспортное средство соответствует объему заявки; фургон автомашины должен соответствовать погодным условиям для перевозки продукции (тент, термичный фургон, рефрижераторный фургон); автомашина должна быть технически исправна: работает холодильная установка, целостность грузового фургона не нарушена. Полы в фургоне сухие, ровные, не имеющие повреждений. Автомашина должна иметь тыловой (задний) способ загрузки/выгрузки.
Погрузочная высота фургона должна составлять не менее 1,2 м., не более 1,8 м, внутренняя ширина грузовой платформы не менее 1,75 м, но не более 2 м.
3.3.2. В случае самовывоза (п. 3.1.1. Договора) Покупатель обязуется пройти весовой контроль транспортного средства после погрузки товара. Весовой контроль проводится на складе Поставщика с целью не превысить допустимую массу транспортного средства и (или) допустимую нагрузку на ось транспортного средства. Ответственность за превышение допустимой массы транспортного средства и (или) допустимой нагрузки на ось транспортного средства несет Покупатель.

3.4. В случае доставки товара Поставщиком (п. 3.1.2. Договора) погрузка и доставка товара до склада Покупателя осуществляется силами и средствами Поставщика. Выгрузка товара, доставленного на склад Покупателя, осуществляется силами Покупателя.

3.5. Товар передается Покупателю в невозвратной таре. Стоимость тары включена в стоимость товара.

## 4. ПРИЕМКА ТОВАРА

4.1. Приемка товара по количеству, весу, ассортименту, качеству, комплектности и таре (упаковке) производится в момент передачи Покупателю (получателю) по товаросопроводительным документам. Требования относительно количества, веса, ассортимента, качества, комплектности, тары (упаковки) могут быть предъявлены в момент приемки товара. Если такие требования не заявлены, товар считается принятым без замечаний. Претензии Покупателя о ненадлежащем исполнении Поставщиком договора поставки, заявленные после передачи товара, не подлежат удовлетворению.

4.2. Если при приемке будет обнаружено несоответствие товара условиям Договора (например: поставка товара ненадлежащего качества, поставка товара в количестве большем и (или) меньшем, чем согласовано и проч.), Покупатель обязан (при доставке товара Поставщиком — с обязательным участием водителя, доставившего товар) в день получения составить Акт (по форме ТОРГ-2 в 3-х экземплярах). В Акте обязательно делается отметка об осуществлении фотосъемки процесса приемки, являющейся неотъемлемой частью данного акта (указывается модель и серийный номер фотоаппарата, количество сделанных фотографий, временной период фотосъемки).
О составлении Акта Покупателем делается отметка в разделе 17 транспортной накладной (при доставке товара Поставщиком).
В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты составления Покупатель направляет два экземпляра составленного Акта ТОРГ-2 в адрес Поставщика заказным письмом.
Получив Акты ТОРГ-2 с приложением материалов фотофиксации, Поставщик рассматривает обоснованность составления Акта ТОРГ-2 в течение 7 (семи) рабочих дней, после чего Покупателю должен быть направлен либо подписанный Поставщиком Акт, либо мотивированный отказ от его подписания.

4.3. В момент передачи товара Поставщик обязан предоставить Покупателю следующие товарно-сопроводительные документы:
4.3.1. при самовывозе - товарную накладную (ТОРГ-12) и счет-фактуру либо универсальный передаточный документ (УПД);
4.3.2. при доставке Поставщиком - транспортную накладную, товарную накладную (ТОРГ-12) и счет -фактуру либо транспортную накладную и УПД.
4.3.3 документы, подтверждающие качество товара, предусмотренные действующим законодательством РФ — при поставке первой партии товара, в остальных случаях — по запросу Покупателя.
4.3.4. при поставке алкогольной продукции - надлежащим образом оформленные в соответствии действующим законодательством в области оборота этилового спирта, спиртосодержащей и алкогольной продукции оригиналы коммерческих и товаросопроводительных документов, в том числе:
- товарно-транспортная накладная формы 1-Т (товарный и транспортный разделы);
- справка, прилагаемая к товарно-транспортной накладной;
- справка, прилагаемая к таможенной декларации.
Скан-копии заверенных документов в течение 1 рабочего дня после окончания приемки направляются Покупателем в

адрес Поставщика по электронной почте *wholesale@magnit.ru*.
Отгрузка алкогольной продукции (за исключением пива) осуществляется только с РЦ Постащика.[1*]

4.4. Получение товара Покупателем подтверждается отметкой Покупателя в товаросопроводительных документах. Подпись уполномоченного представителя в товаросопроводительных документах заверяется печатью Покупателя. Расшифровка подписи лица, подписывающего товарную/транспортную накладную/УПД со стороны Покупателя, обязательна.

4.5. Товар передается Покупателю или уполномоченному представителю Покупателя, действующему на основании доверенности по форме № М-2, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Передача товара не производится, если предъявленная доверенность не отвечает требованиям действующего законодательства РФ и/или Покупатель, или лицо, указанное в доверенности, не предъявило паспорт при непосредственной приемке товара.

4.5.1. В рамках Договора Стороны признают возможным подтверждение полномочий представителя Покупателя (в том числе нанятых Покупателем перевозчиков, экспедиторов и т.д.), получающего (принимающего) Товар, скан-копией доверенности (полноцветное изображение с разрешением не менее 300 точек на дюйм (DPI) в формате PDF или JPG), поступившей с согласованного Сторонами адреса электронной почты Покупателя на адрес электронной почты Поставщика, указанный в пункте 4.5.2 Договора. В таком случае указанная скан-копия доверенности признаётся Сторонами юридически эквивалентной (без каких-либо ограничений и оговорок) доверенности, составленной в письменной форме на бумажном носителе. Покупатель при этом заверяет, что такая доверенность исходит именно от него как от Стороны Договора, а лицо, указанное в скан-копии доверенности, обладает указанными в ней полномочиями.
Стороны особо оговорили, что предусмотренный настоящим пунктом порядок подтверждения полномочий представителя Покупателя, получающего (принимающего) Товар, применяется исключительно по усмотрению Поставщика. В отношении любой отгрузки Поставщик вправе отказаться от применения такого порядка, уведомив об этом Покупателя в установленный Договором срок, после чего получение Товара Покупателем в рамках данной отгрузки становится возможным только в порядке, установленным пунктом 4.5 Договора, либо действующим законодательством РФ (предоставление оригинала доверенности в письменном виде на бумажном носителе).

4.5.2. Скан-копия доверенности, предусмотренная пунктом 4.5.1 Договора, должна быть предоставлена на адрес электронной почты Поставщика wholesale@magnit.ru не позднее чем за 48 (сорок восемь) часов до даты отгрузки (выборки) Товара, установленной согласованным заказом, направленным согласно п. 2.3 Договора.
Уведомление Поставщика об отказе от применения установленного пунктом 4.5.1 порядка подтверждения полномочий представителя Покупателя и как следствие этого о невозможности получения Товара представителем Покупателя на основании скан-копии доверенности должно быть направлено Покупателю на адрес электронной почты, с которого поступила скан-копия доверенности, не позднее чем за 24 (двадцать четыре) часа до даты отгрузки (выборки) Товара, установленной согласованным заказом, направленным согласно п. 2.3 Договора. Такое уведомление направляется с адреса электронной почты Поставщика: wholesale@magnit.ru в виде обычного электронного письма.

4.5.3. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня фактического получения товара на складе Поставщика Покупатель обязан направить в адрес Поставщика (Российская Федерация, г. Краснодар, ул. Солнечная, д. 15/5, подразделение ДОП) оригиналы товаросопроводительных документов, скрепленных печатью и подписанных со стороны Покупателя уполномоченным лицом.

4.5.4. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня фактического получения товара на складе Поставщика Покупатель обязан направить на адрес электронной почты Поставщика wholesale@magnit.ru
скан-копию товарной накладной (форма ТОРГ-12) либо скан-копию универсального передаточного документа (УПД) (вместо счета-фактуры и ТОРГ-12) с отметкой Покупателя о принятии товара, а в случае составления Акта об установлении расхождений в количестве и качестве при приемке товарно-материальных ценностей (форма ТОРГ-2) — скан-копию Акта, подписанного Покупателем.

4.5.5. В случае нарушения Покупателем сроков, предусмотренных пп. 4.5.3 и 4.5.4 Договора, Покупатель выплачивает Поставщику штраф в размере 10 % от стоимости всей подлежащей поставке партии товара.

4.6. Право собственности на товар и риск случайной гибели или повреждения товара переходит к Покупателю с момента фактической передачи товара Покупателю или уполномоченному представителю Покупателя.

4.7. В случае доставки товара транспортом Поставщика Покупатель обязуется:
- незамедлительно передать водителю, доставившему товар, оригиналы подписанных и заверенных печатью ТОРГ-12 / УПД и ТОРГ-2 (при наличии, с приложением фотографий, подтверждающих наличие несоответствия товара);
- направить сканированные копии подписанных и заверенных печатью ТОРГ-12 / УПД и ТОРГ-2 (при наличии, с приложением фотографий, подтверждающих наличие несоответствия товара) по электронной почте *wholesale@magnit.ru*, klient_servis_opt@magnit.ru в течение 1 рабочего дня после окончания приемки;

1* Примечание: отгрузка алкогольной продукции (за исключением пива) с ГМ/ММ Поставщика не производится

- направить оригиналы подписанных и заверенных печатью ТОРГ-12 / УПД и ТОРГ-2 (при наличии, с приложением распечатанных фотографий, подтверждающих наличие несоответствия товара) Почтой России на адрес: г. Краснодар, Солнечная, 15/5 (подразделение — Департамент по оптовым продажам) в течение 5 рабочих дней после окончания приемки.

## 5. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

5.1. Цены на поставляемые товары определяются в рублях. Цена товара указывается в согласованном сторонами Заказе и включает себя расходы по погрузке товара в транспорт Покупателя (при самовывозе в соответствии с п. 3.1.1. настоящего договора) либо расходы по погрузке и доставке товара (при доставке в соответствии с п. 3.1.2. настоящего договора). Цена товара указывается с учетом НДС, если иное не оговорено в Заказе, по ставке, предусмотренной действующим законодательством РФ.

5.2. Покупатель оплачивает каждую партию товара на условиях предоплаты в размере 100% не позднее 3-х рабочих дней с момента направления Поставщиком счета на оплату, если Стороны не согласовали иной порядок оплаты.

5.3. Расчеты между сторонами производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Обязательства Покупателя по оплате товаров считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика. При этом в платежном поручении Покупателя в поле "Назначение платежа" должно быть указано следующее: «Оплата по договору оптовой поставки от "_N_" ___NN_____года №__N___ согласно Заказу от ___NN_____№___NN__ ». Невнесение в срок предварительной оплаты, неполное внесение оплаты является существенным нарушением договора. В этом случае Поставщик вправе по своему усмотрению отказаться от исполнения обязательства по поставке всей / части партии товара и потребовать возмещения убытков. Поставщик в любом случае также вправе взыскать неустойку, предусмотренную пунктом 6.1 договора.

5.4. Поставщик вправе требовать у Покупателя в подтверждение оплаты товаров копию платежного поручения с отметкой банка об исполнении. Платежное поручение направляется Поставщику на бумажном носителе и по электронной почте в течение 2-х календарных дней с момента получения запроса.

5.5. Поставщик имеет право в одностороннем порядке изменить цены на товары по неподтвержденным Заказам, уведомив об этом Покупателя не менее чем за 2 календарных дня до даты изменения цены.

5.6. Стороны обязуются проводить сверки взаимных расчетов, при этом документооборот осуществляется Сторонами посредством электронной почты. Сверки взаимных расчетов между Поставщиком и Покупателем проводятся один раз в квартал, а также при расторжении настоящего Договора. Покупатель обязан предоставлять информацию для проведения сверки в электронном виде на согласованный электронный адрес. По итогам проведенной сверки расчетов Поставщик высылает Покупателю акт сверки по электронной почте на согласованный адрес. Покупатель в течение трех рабочих дней с момента получения акта сверки на бумажном носителе обязуется подписать акт сверки со своей стороны или направить Поставщику мотивированные возражения.
Если одна из Сторон настоящего договора хочет инициировать проведение сверки взаимных расчетов в иной период, то инициатор направляет запрос на проведение сверки другой Стороне. Сверка по запросу Стороны проводится не чаще 1 раза в месяц.
Стороны согласовали следующие адреса электронной почты для инициации сверки взаимных расчетов по договору:
Поставщик - «Сверка расчетов с контрагентами (АО Тандер)» - opt_akt_sverok@magnit.ru .
Покупатель - _____

5.7. Если по итогам проведенной сверки взаимных расчетов установлено наличие встречных обязательств, Стороны вправе произвести зачет либо Поставщик имеет право удержать причитающиеся ему суммы (стоимость поставленного товара, начисленные штрафные санкции и пр.) из суммы, подлежащей уплате Поставщиком Покупателю по каким-либо иным основаниям. В последнем случае размер задолженности Поставщика перед Покупателем подлежит уменьшению на сумму удержанных денежных средств.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. При нарушении срока оплаты товара, Поставщик вправе взыскать с Покупателя неустойку в размере 0,1% от стоимости неоплаченного товара, за каждый календарный день просрочки.

6.2. При нарушении срока подачи транспорта под погрузку на склад, указанный в Заказе, а равно нарушение срока выборки товара, Поставщик вправе взыскать с Покупателя неустойку в размере 0,1% от стоимости Заказа, за каждый час просрочки в течение 48 часов.

6.3. В случае неподачи Покупателем транспорта под погрузку в течение 48 часов с момента окончания периода погрузки Поставщик вправе отказаться от исполнения договора и/или предъявить Покупателю требование об уплате неустойки в размере 2% от стоимости заказанного товара. При отказе Поставщика от исполнения настоящего договора возврат предоплаты Покупателю производится за минусом штрафа.

6.4. Нарушение сроков отправки документов, указанных в пункте 4.7. настоящего договора, является основанием для выставления Покупателю претензии в размере 2% от суммы Заказа.

6.5. В случае предъявления к Поставщику третьими лицами требований о компенсации материального ущерба и/или морального вреда, явившегося следствием нарушений, за которые отвечает Покупатель, Поставщик вправе взыскать с Покупателя все возникшие документально подтвержденные убытки.

6.5.1. В случае наложения на Поставщика государственными контрольными/надзорными органами штрафных санкций за превышение допустимой массы транспортного средства и (или) допустимой нагрузки на ось транспортного средства, Покупатель обязуется возместить штрафные санкции в добровольном порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления требования.

6.6. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от надлежащего выполнения условий настоящего Договора в полном объеме.

## 7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Каждая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения договора. Уведомление о расторжении направляется по адресу электронной почты, указанному в статье 11 настоящего Договора, либо заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в статье 12 настоящего договора.

7.2. Прекращение настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение обязательств.

## 8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, которое явилось следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, эпидемия, землетрясение и др.), возникших после заключения договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами.

8.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств Сторона, заявляющая о невозможности исполнения своих обязательств по этой причине, извещает другую Сторону по электронной почте и в письменной форме (заказным письмом с уведомлением) об этих обстоятельствах.

8.3. Не извещение другой Стороны о форс-мажорных обстоятельствах в течение 3 (календарных) дней с момента их наступления лишает Сторону, подпавшую под действие таких обстоятельств, права ссылаться на них в качестве основания неисполнения своих обязательств по настоящему договору.

## 9. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И АРБИТРАЖ

9.1. К отношениям Сторон по настоящему договору применяется российское законодательство.

9.2. Все споры между Сторонами, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Претензии и ответы на такие претензии направляются Сторонами в порядке, предусмотренном п. 11.1. настоящего договора. Срок ответа на претензию составляет 7 (семь) календарных дней с момента её получения. При недостижении согласия в предусмотренном настоящим договором претензионном порядке все споры и разногласия передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Краснодарского края.

## 10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Стороны настоящего договора согласились рассматривать всю полученную друг от друга информацию в рамках настоящего договора, а также в рамках иных, заключенных между собой обоюдных соглашений, как конфиденциальную.

10.2. Ни одна из Сторон не имеет права раскрывать третьим лицам, использовать конфиденциальную информацию, предоставленную другой Стороной.

10.3. Сторона, нарушившая условия конфиденциальности, несет ответственность в размере причиненных другой Стороне убытков, а также выплачивает в ее пользу штраф в размере 1 000 000 (один миллион) рублей.

## 11. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

| |
|---|
| 11.1. Документы и сообщения, отправленные по электронному адресу, указанному в настоящем договоре, одной из Сторон для другой Стороны, обладают полной юридической силой и могут быть использованы в качестве письменных доказательств в суде. Подлинные экземпляры документов, направляются стороне в течение 5 (пяти) рабочих дней после отправки посредством электронных каналов связи. Стороны согласовали следующие адреса электронной почты для обмена документами и сообщениями по договору:<br>Поставщик - *wholesale@magnit.ru*<br>Покупатель - _____ |
| 11.2. Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга об изменении своих реквизитов любым способом, позволяющими достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору. |
| 11.3. Настоящий договор вступает в силу после его подписания, заключен на неопределенный срок и действует до его прекращения по основаниям, предусмотренным законом или настоящим договором. |
| 11.4. Настоящий договор подписан уполномоченными представителями Сторон, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. |
| **12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН** |
| **ПОСТАВЩИК: АО «Тандер»** |
| Юридический адрес: 350002 г. Краснодар, ул. им. Леваневского, 185 |
| Фактический адрес: 350072, г. Краснодар, ул. Солнечная, 15/5 |
| ИНН/КПП : 2310031475/997350001 |
| р/счет (рубли): 40702810330000016379 |
| Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк |
| Корр./ счёт: 30101810100000000602 |
| БИК: 040349602 |
| Телефон: (861) 210-98-10 |
| Факс: (861) 210-98-10 |
| |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:** |
| Юридический адрес: |
| Фактический адрес: |
| ИНН/КПП: |
| Расчётный счёт (рубли): |
| Банк: |
| Корреспондентский счёт: |
| БИК |
| ОГРН |
| ОКПО |
| ОКАТО |
| **ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:** |
| Приложение 1. ФОРМА ЗАКАЗА |
| **Подписи:**<br>От АО «Тандер»: _____ / _____ МП<br>От Покупателя: _____ / _____ МП |